

Số: /KH-GDDĐT

Ba Tơ, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai sử dụng tài khoản bồi dưỡng qua mạng và tổ chức bồi dưỡng đại trà cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 các modul 1, 2, 3 năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-SGDĐT ngày 04/01/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai tập huấn sử dụng tài khoản bồi dưỡng qua mạng và tổ chức bồi dưỡng đại trà cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 các modul 1, 2, 3 năm 2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch triển khai, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Triển khai hiệu quả việc bồi dưỡng đại trà cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 các modul 1, 2, 3. Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông trên toàn huyện được bồi dưỡng để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Giúp cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông tự bồi dưỡng, tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn, trao đổi, thảo luận nội dung các modul bồi dưỡng nhằm thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên phải thực hiện bồi dưỡng đủ các modul 1, 2, 3 trên hệ thống LMS theo đúng kế hoạch, đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

2. Về cấp tài khoản cho cán bộ quản lý, giáo viên

- Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Viettel Quảng Ngãi đã cấp tài khoản cho tất cả cán bộ quản lý, giáo viên tiểu học, THCS trong tháng 12/2020.

- Hiệu trưởng các trường yêu cầu cán bộ, giáo viên đăng nhập vào tài khoản để học tập (*theo địa chỉ: <http://taphuan.csdl.edu.vn>*).

- Hiệu trưởng các trường tổng hợp danh sách giáo viên chưa đăng nhập được vào tài khoản gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10/01/2021 để báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo xử lý.

3. Về bồi dưỡng đại trà đối với cán bộ quản lý, giáo viên

3.1 Phương thức bồi dưỡng

a) Cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học, THCS

- Đăng nhập vào tài khoản để tự học tập, nghiên cứu các nội dung, tài liệu trên mạng, trao đổi với cán bộ quản lý cốt cán, giáo viên cốt cán được phân công hỗ trợ để tìm hiểu nội dung các modul.

- Hoàn thành nội dung các câu hỏi, bài tập theo yêu cầu của từng modul trên mạng.

b) Nội dung khác

- Đối với cán bộ quản lý cấp tiểu học: Sở Giáo dục và Đào tạo đã tổ chức tập huấn đại trà tập trung vào ngày 12/9/2020 theo công văn triệu tập số 1115/SGDDĐT-GDTH, ngày 07/9/2020 để trao đổi, thảo luận, giải đáp thắc mắc trong quá trình học tập; đối với giáo viên cấp tiểu học: Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ chịu trách nhiệm tổ chức bồi dưỡng trực tiếp để trao đổi, thảo luận, giải đáp thắc mắc.

- Đối với cán bộ quản lý THCS, Sở Giáo dục và Đào tạo bồi dưỡng đại trà; đối với giáo viên cấp THCS: Bồi dưỡng cốt cán.

3.2 Thời gian triển khai bồi dưỡng các modul 1, 2, 3 (cả cán bộ quản lý và giáo viên)

a) Modul 1: Từ tháng 01 đến tháng 02/2021: Nội dung modul 1 Sở Giáo dục và Đào tạo đã tổ chức bồi dưỡng đại trà nên giáo viên tự học qua mạng và trao đổi với giáo viên cốt cán được phân công hỗ trợ để hoàn thành các câu hỏi, bài tập trước ngày 28/02/2021.

b) Modul 2: Ngày 01/3/2021, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ đưa bài lên hệ thống LMS để cán bộ quản lý, giáo viên tự học qua mạng; hoàn thành nội dung các câu hỏi, bài tập trước 31/3/2021.

c) Modul 3: Ngày 01/4/2021, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ đưa bài lên hệ thống LMS để cán bộ quản lý, giáo viên tự học qua mạng; hoàn thành nội dung các câu hỏi, bài tập trước 30/4/2021.

3.3 Tài liệu bồi dưỡng

- Hệ thống văn bản hướng dẫn về triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

- Tài liệu Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai trong các lớp bồi dưỡng, tập huấn;

- Nguồn tài liệu trên hệ thống LMS theo đường dẫn <http://taphuan.cSDL.edu.vn>.

3.4 Quy định khác

Mỗi modul bồi dưỡng, các trường tổ chức ít nhất 02 buổi sinh hoạt (*theo tổ/nhóm chuyên môn hoặc toàn trường*) để nghiên cứu, trao đổi, thảo luận,.., nhằm giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị hiểu rõ các nội dung, yêu cầu của từng modul cũng như việc áp dụng vào thực tế tại trường... nhằm triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

4. Tổ chức thực hiện

- Các trường, tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện việc bồi dưỡng đại trà Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đạt kết quả,

đúng tiến độ theo quy định.

- Hiệu trưởng các trường có trách nhiệm nhắc nhở cán bộ, giáo viên của đơn vị thực hiện việc tự bồi dưỡng qua mạng, tham gia các đợt bồi dưỡng tập trung và hoàn thành nội dung các câu hỏi, bài tập trên hệ thống LMS theo quy định.

- Đối với cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán: Có trách nhiệm tích cực hỗ trợ, đánh giá các cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đại trà theo sự phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo tiến độ theo quy định.

- Các trường đẩy mạnh sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và toàn thể hội đồng để tìm hiểu, trao đổi, thảo luận nội dung các modul bồi dưỡng để triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Yêu cầu hiệu trưởng các trường triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các trường phổ thông trực thuộc;
- TP, CB, CC PGD&ĐT;
- Lưu: VT, CM THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Huỳnh Giang Nam